

 Ministerio de Cultura y Deportes	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO	
	Delegación de Recursos Humanos Dirección General del Deporte y la Recreación	Página 1 de 2

Nombre del Contratista:	María Eugenia Pérez Alburez	CUI:	2411716440101
Tipo de Servicio	Servicios Técnicos ☐ Servicios Profesionales ☒		

Número de Contrato:	029-1018-2026-DGDR-MCD	Plazo de Contrato:	01 de julio al 30 de septiembre del 2026
Acuerdo Ministerial:	605-2026	Fecha del informe:	30/09/2026

Periodo del Informe:	Del:	Día	Mes	Año	Al:	Día	Mes	Año
		(En números)	(En letras)	(En números)		(En números)	(En letras)	(En números)
		01	Septiembre	2026		30	Septiembre	2026

Objeto del Contrato
<p>"El Contratista" se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL en la SECCIÓN, DEPARTAMENTO DE SUPERVISIÓN DE PROMOTORES DEPORTIVOS DE LA DIRECCIÓN DE ÁREAS SUSTANTIVAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.</p>

Actividades conforme al contrato
<p>a) Asesoré en desarrollo de lineamientos para optimizar las gestiones relacionadas a implementación deportiva para uso de los promotores deportivos en sus diferentes actividades y programas sustantivos.</p> <p>b) Asesoré en la elaboración de reportes y consolidación de datos relacionados a los Centros Deportivos Municipales.</p> <p>c) Asesoré en la elaboración de reportes y consolidación de datos relacionados a los Talleres; Enlaces Territoriales para la Iniciativa Mano a Mano.</p> <p>d) Asesoré en la ejecución de las actividades programadas por la Dirección de Áreas Sustantivas en el Departamento Asignado.</p> <p>e) Asesoré en la evaluación de las necesidades de capacitación de los promotores deportivos, recomendando metodologías que contribuyan a su desarrollo profesional.</p> <p>f) Asesoré en la elaboración de informes relacionados a las actividades deportivas y programas sustantivos a nivel nacional, solicitados por los entes fiscalizadores cuando se requirió.</p> <p>g) Asesoré la coordinación y logística de Capacitaciones e Inauguraciones de Centros Deportivos Municipales y Comunitarios del Programa "Juego Limpio", para el Departamento de Jutiapa.</p> <p>h) Asesoré en el desarrollo de las actividades del programa "Juego Limpio" en los departamentos de Sololá, Quiché, Chimaltenango, Totonicapán, Izabal, Quetzaltenango, San Marcos, Alta Verapaz, Baja Verapaz, Sacatepéquez, Chiquimula, Escuintla, Petén, Jalapa y Huehuetenango.</p>



Resultados de la prestación del servicio conforme al contrato

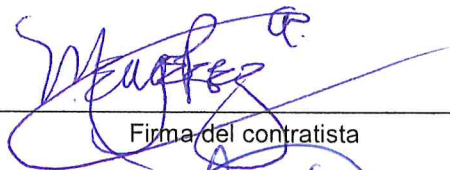
- a) Asesoré en la realización de 7 matrices de seguimientos de control interno.
- b) Asesoré en la elaboración de reportes y consolidación de datos relacionados a los 216 Centros Deportivos Municipales, del Programa Juego Limpio.
- c) Asesoré en la ejecución de 3 actividades programadas en Centros Deportivos Municipales por la Dirección de Áreas Sustantivas en el Departamento asignado.
- d) Asesoré en la realización, coordinación y logística de 3 capacitaciones en los departamentos de Escuintla Chimaltenango y Suchitepéquez del programa "Juego Limpio" que beneficiaron a más de 25 entrenadores y promotores deportivos.
- e) Asesoré en la coordinación de eventos de Capacitación, Entrega de Implementación Deportiva e Inauguración del programa "Juego Limpio" que beneficiaran a 17 municipios del Departamento de Jutiapa.
- f) Asesoré en la elaboración de 15 informes relacionados a las actividades deportivas y formación profesional de promotores deportivos a nivel nacional.
- g) Asesoré en la elaboración de 20 informes sobre los logros obtenidos a través de las actividades realizadas.
- h) Asesoré en la realización y actualización de 1 Guía Metodológica y 1 Manual de entrenadores y 1 Guía Metodológica Juego Limpio MÁS.
- i) Asesoré en la realización y coordinación del Taller de "Prevención de Violencia Sexual" en colaboración con UNICEF, parte de la formación integral para 12 Supervisores Regionales, 24 Promotores Departamentales y 21 Entrenadores a nivel Nacional.

María Eugenia Pérez Alburez

Nombre completo del contratista

Lidia Elena Sanchez López de Morataya

Nombre de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)


Firma del contratista

Licda. Lidia Elena Sanchez Lopez de Morataya
Jefa de Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación

Firma y sello de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

 Ministerio de Cultura y Deportes	INFORME FINAL DE RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO	
	Delegación de Recursos Humanos Dirección General del Deporte y la Recreación	
		Página 1 de 3

Nombre del Contratista:	María Eugenia Pérez Alburez	CUI:	2411716440101
Tipo de Servicios:	Servicios Técnicos ☐ Servicios Profesionales ☒		

Número de Contrato:	029-1018-2026-DGDR-MCD	Plazo de Contrato:	01 de julio al 30 de septiembre del 2026
Acuerdo Ministerial:	605-2026	Fecha del informe:	30/09/2026

Periodo del Informe:	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	julio	2026		30	septiembre	2026

Objeto del Contrato
<p>"El Contratista" se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL en la SECCIÓN, DEPARTAMENTO DE SUPERVISIÓN DE PROMOTORES DEPORTIVOS DE LA DIRECCIÓN DE ÁREAS SUSTANTIVAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.</p>

Resultados de la prestación del servicio conforme al contrato
<p><u>Julio 2026</u></p> <p>a) Asesoré en la realización de 5 matrices de seguimientos de control interno.</p> <p>b) Asesoré en la elaboración de reportes y consolidación de datos relacionados a los 198 Centros Deportivos Municipales.</p> <p>Asesoré en la ejecución de 8 actividades programadas en Centros Deportivos Municipales por la Dirección de Áreas Sustantivas en el Departamento asignado.</p> <p>d) Asesoré en la realización de 2 capacitaciones en los departamentos de Escuintla y Chimaltenango del programa "Juego Limpio" que beneficiaron a más de 50 entrenadores y promotores deportivos.</p> <p>e) Asesoré en la realización de eventos de inauguración del programa "Juego Limpio" que beneficiaron a más de 3,150 niños, niñas y adolescentes.</p> <p>f) Asesoré en la elaboración de 6 informes relacionados a las actividades deportivas y formación profesional de promotores deportivos a nivel nacional.</p> <p>g) Asesoré en la elaboración de 4 informes sobre los logros obtenidos a través de las actividades realizadas, que incluye temas de liquidación y reportes de actividades.</p> <p><u>Agosto 2026</u></p> <p>a) Asesoré en la realización de 5 matrices de seguimientos de control interno.</p> <p>b) Asesoré en la elaboración de reportes y consolidación de datos relacionados a los 216 Centros Deportivos Municipales.</p>



d) Asesoré en la realización de 2 capacitaciones en los departamentos de Quetzaltenango y Suchitepéquez del programa "Juego Limpio" que beneficiaron a más de 50 entrenadores y promotores deportivos.

e) Asesoré en la realización de eventos de inauguración del programa "Juego Limpio" que beneficiaron a más de 3,150 niños, niñas y adolescentes.

Septiembre 2026

a) Asesoré en la realización de 7 matrices de seguimientos de control interno.

b) Asesoré en la elaboración de reportes y consolidación de datos relacionados a los 216 Centros Deportivos Municipales, del Programa Juego Limpio.

c) Asesoré en la ejecución de 3 actividades programadas en Centros Deportivos Municipales por la Dirección de Áreas Sustantivas en el Departamento asignado.

d) Asesoré en la realización, coordinación y logística de 3 capacitaciones en los departamentos de Escuintla Chimaltenango y Suchitepéquez del programa "Juego Limpio" que beneficiaron a más de 25 entrenadores y promotores deportivos.

e) Asesoré en la coordinación de eventos de Capacitación, Entrega de Implementación Deportiva e Inauguración del programa "Juego Limpio" que beneficiaran a 17 municipios del Departamento de Jutiapa.

f) Asesoré en el seguimiento y ejecución de diferentes estrategias de planificación en actividades 16 Departamentos de Huehuetenango, Sololá, Quetzaltenango, San Marcos, Alta Verapaz, Baja Verapaz, Quiché, Chimaltenango, Escuintla, Suchitepéquez, Jalapa, Chiquimula, Izabal, Petén, Sacatepéquez y Totonicapán.

g) Asesoré en la elaboración de 15 informes relacionados a las actividades deportivas y formación profesional de promotores deportivos a nivel nacional.

h) Asesoré en la elaboración de 20 informes sobre los logros obtenidos a través de las actividades realizadas.

i) Asesoré en la realización y actualización de 1 Guía Metodológica y 1 Manual de entrenadores y 1 Guía Metodológica Juego Limpio MÁS.

j) Asesoré en la realización y coordinación del Taller de "Prevención de Violencia Sexual" en colaboración con UNICEF, parte de la formación integral para 12 Supervisores Regionales, 24 Promotores Departamentales y 21 Entrenadores a nivel Nacional.

María Eugenia Pérez Alburez

Nombre completo del contratista

Lidia Elena Sanchez López de Morataya

Nombre de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Firma del contratista

Lidia Elena Sanchez López de Morataya
Jefa de Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación

Firma y sello de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)